

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту „Закон“) - (Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018- др. Закони, 10/2019, 27/2018- др. Закони и 6/2020, 12972021, 92/2023), у складу са чланом 2. став 1. тачка 45) Закона о буџетском систему (Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закони, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), Школски одбор Ужичке гимназије у Ужицу, на седници одржаној дана _____ 2024. године доноси

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ ДОНАЦИЈАМА У УЖИЧКОЈ ГИМНАЗИЈИ У УЖИЦУ

Члан 1.

Правилником о донацијама (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређује начин примања донација и процедура расподеле и располагања донираним средствима у Ужичкој гимназији у Ужицу (у даљем тексту Школа).

Члан 2.

Школи се могу донирати:

- новчана средства са одређеном наменом;
- новчана средства без одређивања намене;
- права, добра, услуге, радови без накнаде и слично;
- опрема за наставу;
- опрема за обављање административних послова у Школи.

Предмет донације не могу бити дуван, дуванске прерађевине, алкохолна пића и путнички аутомобили.

Члан 3.

Сва правна и физичка лица добре воље из земље или иностранства могу донирати Школи средства из члана 2. без накнаде.

Члан 4.

Уплате новчаних средстава врше се **на текући рачун сопствених прихода Школе** број: _____ **са назнаком сврхе уплате.**

Члан 5.

Уколико су новчана средства донирана без намене, о начину располагања одлучује директор Школе.

Директор Школе може донирани средства из става 1 користити за:

- набавку и одржавање опреме и трошкове извођења наставе;
- организацију такмичења ученика у Школи;
- путовање ученика и професора на такмичења ван Школе;
- стручно усавршавање запослених у Школи;
- друге оправдане трошкове у Школи.

О располагању овим донацијама директор Школе ће извести Школски одбор у оквиру свог редовног годишњег извештавања о утрошеним средствима.

Члан 6.

За све новчане донације обавезно је закључење уговора између Школе и донатора.
Уговоре потписује директор Школе као прималац донација и донатор као давалац донација.

Члан 7.

Све донације које нису новчане морају бити финансијски процењиве и исказују се кроз финансијски план Школе.

За донације из става 1. закључује се уговор о донацији или доставља одлука од стране правног лица, односно државне установе – донатора.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Слободан Павловић